

**REPUBLIQUE DU SENEGAL**

.....00.....

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR  
DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

-----

**UNIVERSITE GASTON BERGER DE SAINT-LOUIS**



*L'Excellence au Service  
du Développement*

*Centre de Pédagogie Universitaire (CPU)*

## **RAPPORT D'ACTIVITES DU CENTRE DE PEDAGOGIE UNIVERSITAIRE (CPU) DE L'UGB**

Par

**Amadou Bocar BAL,**

avec la collaboration de

**Mme BA Fatou Keïta et**

**Mme GUEYE Maïmouna Sène**



<http://www.ugb.sn/90-ugb/336-centre-de-pedagogie-universitaire.html>

**2017**

## **Introduction**

Le Centre de Pédagogie Universitaire (CPU) est une structure centrale créée par Arrêté n° 0002116 du 16 mai 2014 (Annexe 1). Son organisation et fonctionnement sont actuellement régis par l'arrêté n° 0001311 du 15 avril 2016 (Annexe 2).

L'objectif du CPU est de contribuer à l'amélioration des performances de l'Université Gaston Berger, en relation avec la pédagogie. A ce titre, le CPU se veut un cadre d'échange d'expériences et de promotion d'activités de renforcement des capacités et d'appui aux différents acteurs de l'Université.

Conformément à l'article 2 de l'Arrêté n° 0002116 du 16 mai ci-dessus mentionné, le CPU a conduit des activités au cours de l'année 2017.

Le présent rapport fait la synthèse des activités conduites à cet effet.

### **1. Missions**

Du 05 au 10 mars 2017, le Coordonnateur du CPU a effectué une mission à Dakar en vue d'un échange d'expérience et d'une identification éventuelle de sources de financement des activités du centre. Au cours de cette mission les actions suivantes ont été menées.

- Echange avec la Direction des Affaires pédagogiques de l'Université Cheikh Anta DIOP
- Participation au séminaire de formation des Enseignant-chercheurs sur la pédagogie universitaire, organisé par l'UCAO
- Rencontre d'échange avec le Directeur régional de l'Agence universitaire de la Francophonie

Le rapport de mission figure en annexe 3

### **2. Réunion du Conseil du CPU**

Le Mardi 25 avril 2017 a eu lieu à l'UGB une réunion des membres du Conseil du centre de pédagogie universitaire (CPU). Les objectifs visés avec cette réunion étaient 1) informer es membres du Conseil sur les activités déjà réalisées par le CPU et 2) recueillir les avis des membres du Conseil sur les activités programmées.

Le compte rendu de cette réunion figure en annexe 4.

### **3. Elaboration d'un référentiel de compétences des métiers de l'Enseignement supérieur**

Au cours de la réunion du Conseil du CPU du 25 avril 2017, Le Directeur de l'UFR des Sciences de l'Education, de la Formation et du Sport (SEFS) avait pris l'engagement d'élaborer en collaboration avec ses collègues de l'UFR un référentiel de compétences qu'il fallait soumettre aux membres du Conseil pour avis.

Le référentiel ainsi élaboré figure en annexe 5.

#### 4. Renforcement de capacités du Personnel d'Enseignement et de Recherche à la pédagogie universitaire

Le CPU a organisé deux (2) sessions de renforcement des capacités des PER en pédagogie universitaire, avec l'appui de l'USAID/ERA et le CDP de l'UGB. Les principales informations sur ces sessions figurent au tableau I. Les rapports figurent aux annexes 6 et 7 respectivement



Tableau I : Ateliers de renforcement des capacités des PER en pédagogie universitaire

Intitulé de la session	Lieux et Dates	Animateurs	Nombre de PER ayant participé
1. Introduction à la pédagogie universitaire, Préparer un enseignement et animer une session	Salle CISCO du CCOS 08 et 09 février 2017	Dr Assane DIAKHATE (SEFS) Dr Pape Meissa COULIBALY (SEFS)	41
2. Evaluation des apprentissages	Salle CISCO du CCOS 26 et 27 avril 2017	Dr Assane DIAKHATE (SEFS) Dr Pape Meissa COULIBALY (SEFS) Pre Mme Martine CLOUTIER (UQTR).	22

#### 5. Formation des Doctorants inscrits à l'UGB

Le Samedi 18 février 2017, un séminaire de formation sur la pédagogie universitaire a été organisé par le Collectif des Ecoles doctorales de l'UGB en collaboration avec le Centre de Pédagogie Universitaire et la Cellule Interne Assurance Qualité. Le thème du séminaire était « Animer un cours ». Il était animé par Dr Papa Meïssa COULIBALY et Dr Assane DIAKHATE, de l'UFR SEFS

Le descriptif du séminaire figure en annexe 8.

#### 6. Accompagnement des PER dans la préparation de leur dossier de candidature aux CTS et au concours d'agrégation du CAMES

Par arrêté n° 0004917 du 28 novembre 2017 il a été institué une Commission chargée d'accompagner les candidats de l'UGB dans la procédure d'élaboration des dossiers pour les Comités Techniques Spécialisés (CTS) et le concours d'agrégation du CAMES.

Cette commission est chargée :

- ✓ De préparer les enseignants à participer aux CTS et au concours d'agrégation ;
- ✓ De guider les enseignants dans la constitution des dossiers en vue des CTS et du concours d'agrégation du CAMES ;
- ✓ De vérifier le fond et la forme des dossiers à déposer au CAMES ;
- ✓ De valider les dossiers qui doivent être transmis par l'institution au CAMES.

C'est le coordonnateur du CPU qui assure la présidence de ladite commission. Deux rencontres ont été organisées. Une première réunion restreinte entre le Coordonnateur du CPU et les représentants de l'UGB au CAMES a eu lieu du 26 octobre 2017. Cette réunion avait pour but de partager l'idée de création d'une telle Commission qui a reçu l'adhésion de tous les participants. Lors de la seconde réunion du 09 janvier 2018, la commission étant au complet, les textes la régissant signés et diffusés et les appels à candidatures aux CCI 2018 lancés, il fallait définir une méthodologie de travail et un planning des activités. Les PV de ces réunions sont en annexes 09 et 10 respectivement.

## **7. Enquête sur les besoins des PER en matière de pédagogie universitaire**

Des fiches d'enquêtes ont été conçues par le CPU et destinées aux PER et aux doctorants de l'UGB. En collaboration avec les informaticiens du CCOS la version numérique a été envoyée aux cibles et on a pu collecter directement les réponses par le biais d'un lien fourni par le CCOS. Les exemplaires de ces fiches sont en annexe 11. Les réponses collectées, combinées à celles exprimées lors des séminaires ont permis au CPU de classer par ordre de priorité les activités à prévoir dans l'agenda 2018 du CPU. Ainsi, les activités ci-dessous ont été les plus demandées suite à ces consultations.

- Partage des textes de l'enseignement supérieur
- Accompagnement au CAMES
- Mise en ligne des cours
- Utilisation des TIC dans l'enseignement supérieur

## **8. Référents du CPU dans les UFR**

Par lettre n°0000154 du 12 janvier 2017 les directeurs d'UFR et d'Instituts avait été invités à désigner des référents, interlocuteurs directs du centre au niveau desdites structures. A ce jour, le CPU n'a pas encore reçu les référents de toutes les structures. Le peu d'activités de renforcement des capacités du centre a été à l'origine d'une absence de relance qui sera faite dès que la prochaine activité sera programmée.

## **9. Partenariat**

Au niveau interne, le CPU travaille en collaboration avec différentes structures. Il s'agit de la Commission Assurance Qualité (CAQ), la Division des Etudes, de l'Innovation pédagogique et de la Vie universitaire (DEIPVU), le Centre de Calcul Ousmane Seck (CCOS) et de l'Institut de Formation Ouverte à Distance (IFOAD).

Au niveau externe le CPU collabore avec l'USAID/ERA et l'AUF. Le premier prend en charge les ateliers de renforcement en pédagogie. Le second prévoit d'appuyer le CPU en collaboration avec l'IFOAD dans les activités en lien avec le numérique (Cf. rapport de mission à Dakar annexe 03 et annexe 12 PV de réunion avec l'IFOAD).

## **10. Lien sur le portail web de l'UGB**

En concertation avec la gérante du portail web de l'UGB, une page sera consacrée au CPU. Le contenu de cette page avait été proposé depuis septembre 2017. Il sera mis à jour après le lancement du nouveau site de l'UGB. Un tel lien permettra une meilleure visibilité des missions et activités du centre.

## **11. Contribution à l'Evaluation des Enseignements**

Suite à l'adoption de la fiche d'évaluation des enseignements, le CPU est chargé de sa mise en œuvre en collaboration avec la CIAQ de l'UGB. Cette fiche doit être mise en ligne pour que les étudiants puissent y avoir accès et la remplir. A ce niveau plusieurs échanges ont été faits entre le CPU et le CCOS pour voir l'état d'avancement des travaux. Lors de la dernière rencontre, l'application était terminée mais il fallait une première phase test avant l'utilisation généralisée de la fiche afin d'identifier les éventuelles difficultés. Dans la mesure où ladite évaluation ne peut se faire qu'une fois que les examens sont terminés, les UFR SAT et S2ATA ont été choisies pour faire le test. Le 28 novembre 2017, le CPU a ainsi fait envoyer des courriers aux directeurs concernés pour demander les contacts de Directeurs-adjoints et des chefs de section, en vue d'un travail de préparation avec le CCOS.

## **12. Locaux du CPU**

Depuis la création du CPU, celui-ci ne dispose pas de locaux qui lui sont propres. Ainsi le Coordonnateur est séparé de l'Assistante et de la Secrétaire. En plus de cette situation géographique, pour tenir des réunions et/ou organiser des formations, le CPU doit recourir aux salles du Rectorat et du CCOS. Tout en saluant cette idée de mutualisation des ressources, il est apparu important pour le CPU de disposer de locaux. C'est ce qui a été en partie la raison de la réunion du 25 août 2017 sur l'utilisation des salles de l'UGB2. Suite à cette réunion la salle située à l'aile gauche de l'UGB2 a été affectée au CPU. Elle sera aménagée à cet effet. L'acquisition d'équipement est également prévue. Le tout pour un montant de vingt-cinq millions de francs (25.000.000 FCFA).

## **ANNEXES**

Documents cités dans le rapport et disponibles au niveau du CPU

[Annexe 1 : Arrêté n° 0002116 du 16 mai 2014 portant création du CPU](#)

[Annexe 2 : Arrêté n° 0001311 du 15 avril 2016 portant organisation et fonctionnement du CPU](#)

[Annexe 3 : Rapport de mission à Dakar](#)

[Annexe 4 : Compte rendu du Conseil du CPU](#)

[Annexe 5 : Propositions de référentiel de compétences](#)

[Annexe 6 : Rapport de la formation des PER en pédagogie universitaire](#)

[Annexe 7 : Rapport de la formation des PER sur l'Evaluation des apprentissages](#)

[Annexe 8 : Descriptif du séminaire pour les Doctorants](#)

[Annexe 9 : Procès-verbal réunion restreinte pour la création d'une commission d'accompagnement des PER dans la préparation de leurs dossiers du CAMES](#)

[Annexe 10 : Procès-verbal de la réunion de préparation d'un programme d'activité de la commission d'accompagnement des PER dans la préparation de leurs dossiers du CAMES](#)

[Annexe 11 : Exemple de fiche d'enquête sur les besoins de renforcement de capacité](#)

[Annexe 12 : Procès-verbal de réunion avec l'IFOAD](#)